



Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia dla zamówienia nr INW-P-Z/0048/2017 prowadzonego  
w oparciu o „Regulamin udzielania zamówień” dla zadania p.n.

„Gospodarowanie komunalnymi osadami ściekowymi oraz zawartością piaskownika - pochodzącymi z oczyszczalni ścieków dla miasta Leszna położonej w Henrykowie, woj. wielkopolskie i odpadami ze studzienek kanalizacyjnych”.

I. Nazwa i adres Zamawiającego

Miejskie Przedsiębiorstwo  
Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.  
ul. Lipowa 76A  
64-100 Leszno

II. Określenie przedmiotu zamówienia.

1. Opis przedmiotu zamówienia (Wspólny Słownik Zamówień CPV):

90500000-2 – usługi związane z odpadami  
90511000-2 – usługi wywozu odpadów  
90513700-3 – usługi transportu odpadów  
90513900-5 – usługi likwidacji odpadów

2. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi polegającej na sukcesywnym gospodarowaniu odpadami w zakresie zbierania, załadunku, transportu i przetwarzania:

- (i) higienizowanych, ustabilizowanych komunalnych osadów ściekowych (część I),
- (ii) zawartości piaskownika (część II)  
pochodzących z oczyszczalni ścieków w Henrykowie, oraz
- (iii) odpadów ze studzienek kanalizacyjnych w ramach sieci kanalizacyjnej eksploatowanej przez Zamawiającego (część III).

3. Wybrany w drodze przetargu Wykonawca posiadający wymagane przepisami prawa zezwolenia na zbieranie lub na przetwarzanie odpadów albo wpis do rejestru w zakresie art. 50 ust. 1 pkt 5 lit. a, Ustawy o odpadach przejmuje odpowiedzialność za gospodarowanie osadami, z chwilą ich przekazania.

4. Poprzez udzielenie niniejszego zamówienia Zamawiający zleca Wykonawcy wykonanie obowiązku gospodarowania odpadami w rozumieniu Ustawy o odpadach. Do obowiązków Wykonawcy będzie należało również przeprowadzanie wszelkich badań, sprawdzeń oraz wykonanie dokumentacji związanej z zagospodarowaniem odpadów.

5. Charakterystyka osadów ściekowych, piasku i odpadów ze studzienek kanalizacyjnych:

- Osady ustabilizowane tlenowo; Po mechanicznym odwodnieniu na prasie taśmowej podlegają higienizacji poprzez wapnowanie;  
Szacunkowa zawartość suchej masy po odwodnieniu na prasie: od 17 do 28%;  
Kod odpadu: 19 08 05;  
Stan sanitarny osadów pod względem bakteriologicznym nie budzący zastrzeżeń;
- Piasek usuwany z separatora piasku, higienizowany według potrzeb, nie płukany;  
Kod odpadu: 19 08 02;  
Stan nie budzący zastrzeżeń, postać ziemista;
- Odpady ze studzienek kanalizacyjnych, nie higienizowane, nie płukane;  
Kod odpadu: 20 03 06;  
Stan nie budzący zastrzeżeń, postać ziemista.

6. W ramach tego samego rodzaju odpadu nie przewiduje się możliwości składania ofert na partie mniejsze niż ilości określone w ust. 7 poniżej.

7. Zamawiający przewiduje, że w okresie obowiązywania umowy z Wykonawcą wytworzone zostaną następujące ilości osadów, zawartości piaskownika, oraz odpadów ze studzienek kanalizacyjnych:
- Ilość komunalnych osadów ściekowych - 15000 Mg.
  - Ilość zawartości piaskownika - 100 Mg.
  - Ilość odpadów ze studzienek kanalizacyjnych- 750 Mg.
8. Ilości, o których mowa w ust. 7 powyżej stanowią ilości maksymalne, co oznacza, że powierzona Wykonawcy w ramach niniejszego postępowania łączna ilość odpadów przekazana do zagospodarowania, może być niższa, lecz nie może przekroczyć wskazanych w ust. 7 ilości.
9. Ostateczna decyzja co do przekazywanych ilości będzie należała wyłącznie do Zamawiającego.
10. Frakcje odpadów objęte niniejszym zamówieniem przekazywane będą partiami w czasie obowiązywania umowy zawartej na termin ustalony zgodnie z rozdziałem V SIWZ. Jeżeli w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia (obowiązywania umowy) nie zostanie wytworzona wskazana w ust. 7 powyżej maksymalna ilość odpadów poszczególnych frakcji, to niniejsze zamówienie (umowa) będzie uważane za zakończone. Wykonawca nie będzie wnosił wobec Zamawiającego (zrzeka się) jakichkolwiek roszczeń finansowych w sytuacji, gdy rzeczywista ilość odbieranych osadów ściekowych, zawartości piaskownika lub odpadów ze studzienek będzie faktycznie mniejsza niż przewidywane w ust. 7 powyżej (i to niezależnie od przyczyn). Jeżeli w okresie realizacji przedmiotowego zamówienia (obowiązywania umowy) zostanie przekazana wykonawcy maksymalna ilość odpadów poszczególnych frakcji (wskazana w ust. 7 powyżej), to niniejsze zamówienie będzie uważane za zakończone.

### III. Realizacja zamówienia

1. Realizacja zamówienia obejmuje:
- a) Prowadzenie odbioru komunalnych osadów ściekowych, zawartości piaskownika oraz odpadów ze studzienek kanalizacyjnych zgodnie z harmonogramem pracy oczyszczalni, a także w zależności od bieżącej sytuacji i potrzeb Zamawiającego;
  - b) Wywóz komunalnych osadów ściekowych, zawartości piaskownika i odpadów ze studzienek kanalizacyjnych na każde zgłoszenie Zamawiającego;
  - c) Odbiór komunalnych osadów ściekowych, zawartości piaskownika i odpadów ze studzienek kanalizacyjnych bezpośrednio z laguny osadowej położonej na terenie oczyszczalni ścieków w Henrykowie.  
Ilość osadów ustalana będzie na podstawie przyczep ciągnikowych wywiezionych na lagunę zgodnie z zasadą:  
1 przyczepa = 5 Mg osadu;  
Ilość zawartości piaskownika ustalana będzie na podstawie przyczep ciągnikowych piasku wywożonych na lagunę zgodnie z zasadą: 1 przyczepa = 2,5 Mg piasku. W okresie zimowym piasek ładowany jest do skrzyni i w tym czasie ilość piasku ustalana będzie zgodnie z zasadą: 1 skrzynia = 0,5 Mg piasku;  
Dla odpadu ze studzienek kanalizacyjnych przyjmuje się sposób pomiaru jako iloczyn pola powierzchni poletka odciekowego i wysokości zdjętego odpadu;
  - d) Odbiór komunalnych osadów ściekowych bezpośrednio z węzła osadowego za pomocą kontenerów typu KP. Celem ustalenia ilości odebranego w ten sposób osadu Wykonawca zważy (na swój koszt) odebrany osad i przedstawi wyniki do zatwierdzenia Zamawiającemu. Zapewnienie nadających się do użytku kontenerów typu KP należy do Wykonawcy i zostanie uwzględnione w cenie ofertowej;
  - e) Wywóz komunalnych osadów ściekowych, zawartości piaskownika oraz odpadów ze studzienek kanalizacyjnych do miejsca odzysku lub unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z obowiązującymi przepisami;
  - f) Załadunek odpadów będących przedmiotem niniejszego zamówienia przez Wykonawcę własnym sprzętem.
2. Odbiór komunalnych osadów ściekowych, zawartości piaskownika oraz odpadów ze studzienek kanalizacyjnych będzie potwierdzony Kartą Przekazania Odpadów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do jednostronnego sprecyzowania miejsca i sposobu odbioru odpadów (z uwzględnieniem wskazanych w ust. 1 c) i d) powyżej) w toku realizacji umowy.

**Powyższy zakres zamówienia należy uwzględnić w cenie oferty.**

#### IV. Warunki płatności

Wynagrodzenie będzie płatne Wykonawcy w miesięcznych okresach rozliczeniowych za faktycznie wywiezione i zagospodarowane: (i) komunalne osady ściekowe, (ii) zawartość piaskowników i (iii) odpady ze studzienek kanalizacyjnych.

Rozliczenie nastąpi na podstawie prawidłowo wystawionej i doręczonej Zamawiającemu faktury VAT oraz po podpisaniu przez Wykonawcę w danym miesiącu Kart Przekazania Odpadu.

#### V. Termin realizacji zamówienia (obowiązania umowy)

Termin realizacji zamówienia: do 31 grudnia 2018r. Z zastrzeżeniem, że prawidłowe zagospodarowanie odpadów w ilościach maksymalnych, o których mowa w punkcie II ust. 7 SIWZ w okresie obowiązywania umowy będzie również jednoznaczne z wykonaniem umowy.

#### VI. Warunki udziału w postępowaniu przetargowym

1. W postępowaniu mogą brać udział Oferenci niepodlegający wykluczeniu na zasadach określonych w § 8 Regulaminu udzielania zamówień Zamawiającego oraz znajdujący się w sytuacji ekonomiczno-finansowej umożliwiającej należyte jego wykonanie.
2. Ocena spełnienia przez Oferenta wyżej wymienionych warunków, dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia – nie spełnia; w oparciu o informacje zawarte w dokumentach wskazanych w Rozdziale VII SIWZ.
3. Zamawiający wezwie Oferentów, którzy w określonym w ogłoszeniu lub SIWZ terminie:
  - a) nie złożyli pełnomocnictw lub
  - b) nie złożyli wymaganych przez Zamawiającego oświadczeń lub dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania (potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub spełnienia przez oferowane usługi i wymagań określonych przez Zamawiającego) lub
  - c) złożyli wymagane przez Zamawiającego oświadczenia i dokumenty zawierające błędy lub
  - d) złożyli wadliwe pełnomocnictwado ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że mimo ich złożenia oferta podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.  
Złożone na wezwanie Zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnienie przez Oferenta warunków udziału w postępowaniu nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
4. Nieuzupełnienie lub niezłożenie w wyznaczonym terminie pełnomocnictw, dokumentów lub oświadczeń jest podstawą do zatrzymania przez Zamawiającego wadium.

#### VII. Opis sposobu przygotowania oferty i dokumenty wymagane przez Zamawiającego

1. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych. Złożona oferta powinna obejmować wszystkie odpady wymienione w rozdziale II ust. 7 z przedstawieniem ceny odrębnie dla:
  - zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych (część I);
  - zagospodarowania zawartości piaskownika (część II);
  - zagospodarowania odpadów ze studzienek kanalizacyjnych (część III).Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Każdy z Wykonawców zgodnie z posiadanymi zezwoleniami oraz stosownie do Załączników nr 1 lub 2 Ustawy o odpadach zadeklaruje w treści oferty sposób postępowania z przejętymi odpadami (sposób ich zagospodarowania), który powinien być zgodny z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.
3. Oferta musi być napisana czytelnie w języku polskim i sformułowana w sposób jednoznaczny, wykluczający dowolność

interpretacyjną oraz wyczerpujący – tak, by spełniała wszystkie wymagania w zakresie przedmiotu zamówienia. Wykonawca powinien przedstawić ofertę zgodną z wymaganiami niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Wszystkie strony oferty winny być ponumerowane, spięte i podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy, a miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Upoważnienie osób do podpisania oferty musi bezpośrednio wynikać z dokumentów dołączonych do oferty. Jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej) to należy dołączyć pełnomocnictwo w oryginale lub kopii notarialnie poświadczoną za zgodność. Poszczególne dokumenty, załączniki itp. zawierające więcej niż jedną stronę mogą być podpisane tylko na ostatniej stronie, pozostałe strony należy parafować. Strony dokumentów niewymaganych przez Zamawiającego (np. prospekty reklamowe o firmie, jej działalności) nie muszą być ponumerowane i parafowane. Wszystkie miejsca w ofercie, w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli wyłączone w miejscach w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę/osoby podpisującą/podpisujące ofertę. Stosowne wypełnienia we wzorach dokumentów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ, a następnie składanych wraz z ofertą mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie. Zaleca się, aby dokumenty przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do SIWZ były sporządzone w formie wydruku komputerowego lub maszynopisu. Całość oferty i dokumentów/oświadczeń składanych przez Wykonawcę wraz z ofertą powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
5. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
6. Zamawiający nie wyraża zgody na składanie ofert częściowych.
7. Ofertę należy złożyć w wyznaczonym terminie i miejscu w zaklejonej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego, z zaznaczeniem nazwy zadania, na jakie została złożona tj.:  
**„Gospodarowanie komunalnymi osadami ściekowymi oraz zawartością piaskownika - pochodzącymi z oczyszczalni ścieków dla miasta Leszna położonej w Henrykowie, woj. wielkopolskie i odpadami ze studzienek kanalizacyjnych”.**
8. Prawidłowo złożona oferta powinna zawierać:
  - a) formularz oferty z wykorzystaniem wzoru sporządzonego przez Zamawiającego (załącznik nr 1 do SIWZ);
  - b) oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania (według załącznika nr 2 do SIWZ);
  - c) oświadczenie oferenta o posiadaniu przez pracowników uprawnień, badań i szkoleń niezbędnych do wykonania przedmiotu zamówienia (według załącznika nr 4 do SIWZ);
  - d) oświadczenie, że w ramach limitów określonych w posiadanym zezwoleniu na gospodarowanie odpadami oraz biorąc pod uwagę już realizowane umowy podpisane przez Wykonawcę z innymi podmiotami, Wykonawca może przyjąć od Zamawiającego w ciągu obowiązywania Umowy ilości odpadów będące przedmiotem niniejszego zamówienia (oferty złożonej przez Wykonawcę)
  - e) oświadczenie o przewidywanym sposobie zagospodarowania odpadów w ramach wykonania przedmiotu zamówienia wraz ze wskazaniem ilości odpadów przewidywanych do zagospodarowania z wykorzystaniem danej metody (wg załącznika nr 5 do SIWZ);
  - f) wykaz osób i sprzętu, który zostanie zaangażowany do realizacji umowy ( wg załącznika nr 7 do SIWZ).
9. Dokumenty, jakie oferent jest obowiązany dostarczyć w celu potwierdzenia spełnienia wymaganych warunków udziału w postępowaniu:
  - a) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
  - b) dokumenty potwierdzające uprawnienia osób podpisujących ofertę do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub dokumentów rejestrowych;
  - c) zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów wydane zgodnie z art. 41 Ustawy o odpadach w zakresie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia.

- d) do czasu utworzenia rejestru, o którym mowa w art. 49 ust.1 Ustawy o odpadach aktualne zezwolenie na transport odpadów;
  - e) w przypadku utworzenia rejestru, o którym mowa w art. 49 ust.1 Ustawy o odpadach potwierdzenia uzyskania wpisu do rejestru;
  - f) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające odpowiednio, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.
  - g) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych 2 - usług polegających na zagospodarowaniu: komunalnych osadów ściekowych lub zawartości piaskowników lub odpadów ze studzienek kanalizacyjnych w ilości całkowitej co najmniej 5000 Mg dla każdej z usług w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane (zgodnie z wzorem stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ)."
  - h) aktualny wypis z Krajowego Rejestru Karnego wykonawcy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
  - i) dokumenty potwierdzające, że usługi, o których mowa w punkcie g) powyżej są lub zostały wykonane przez Wykonawcę należycie.
10. Wszystkie wymagane SIWZ dokumenty powinny być złożone w oryginale lub w kserokopii potwierdzonej „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. W przypadku, gdy w ofercie znajdują się tłumaczenia na język polski dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, winne być podpisane i opieczątowane pieczęcią tłumacza przysięgłego.
11. Niedopuszczalne są zmiany w ofertach, poprawki zaś należy omówić w uwadze, opatrzonej własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby upoważnionej do złożenia podpisu. Poprawki cyfr i liczb należy pisać słownie.
12. Na kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej po terminie.
13. Datą złożenia oferty jest data pokwitowania odbioru oferty przez Zamawiającego. Odbiór oferty będzie potwierdzony zaznaczeniem daty i godziny przyjęcia przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego. Ofertę złożoną po terminie Zamawiający zwróci Wykonawcy bez jej otwierania.
14. Wykonawca może wycofać lub zmodyfikować swoją ofertę po jej złożeniu pod warunkiem, że pisemnie zawiadomi o wycofaniu oferty lub zmieniona oferta zostanie dostarczona Zamawiającemu przed upływem terminu wyznaczonego do składania ofert.
15. Oferta oraz wszystkie dokumenty, oświadczenia i zaświadczenia złożone w trakcie postępowania są jawne i podlegają udostępnieniu, z wyjątkiem informacji stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca uzna, że część przedstawionych w ofercie informacji stanowi tajemnicę przedsiębiorstwa, wtedy winien zastrzec w odniesieniu do tych informacji, że nie mogą być one ogólnie udostępnione.
16. Zamawiający dopuszcza wspólny udział Wykonawców ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie Zamówienia. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia zostanie wybrana, Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia, umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Z treści wskazanej umowy powinno wynikać w szczególności, że Wykonawcy którzy złożyli wspólną ofertę odpowiadają wobec Zamawiającego solidarnie za wykonanie całości zamówienia objętego treścią oferty. W treści oferty należy wskazać nazwy oraz pełne dane adresowe wszystkich Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia.

## VIII. Opis kryteriów i sposobów dokonywania oceny spełnienia warunków wymaganych od oferentów

1. Przyjęto następujące kryterium oceny złożonych ofert i jego wartość procentową:  
- cena 100 %
2. Zamawiający przyzna realizację zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada zasadom określonym w „Regulaminie udzielania zamówień” MPWiK w Lesznie oraz SIWZ i jednocześnie posiada najniższą cenę.
3. Zamawiający będzie rozpatrywał – oceniał, złożone oferty łącznie dla wszystkich części zamówienia tj. (i) dla zagospodarowania komunalnych osadów ściekowych, (ii) dla zagospodarowania zawartości piaskownika oraz (iii) dla zagospodarowania odpadów ze studzienek kanalizacyjnych w cenach jednostkowych netto za 1 Mg. łącznie z podaniem ceny jednostkowej należy potwierdzić szacunkową ilość odpadów, które Wykonawca gotowy jest odebrać oraz zagospodarować, przyjmując, że Zamawiający założył odpowiednio:
  - a) ustabilizowane komunalne osady ściekowe- ilość szacunkowa 15000 Mg
  - b) zawartość piaskowników- ilość szacunkowa 100 Mg
  - c) odpady ze studzienek kanalizacyjnych- ilość szacunkowa 750 Mg
4. Zamawiający wybierze ofertę przewidującą najniższą cenę jednostkową netto za 1 Mg odpadów przewidzianych do zagospodarowania wg. wzoru:

$$C = X / Y$$

gdzie:

C – Cena za 1 Mg odpadów przewidzianych do zagospodarowania dla części I, II i III

Y – Ilość odpadów zadeklarowanych do zagospodarowania (jako suma do zagospodarowania dla części I, II i III)

X – Cena za zagospodarowanie odpadów (jako suma za zagospodarowania dla części I, II i III)

Zamawiający wybierze jedną ofertę dla wszystkich części zamówienia. Nie przewiduje się możliwości składania ofert wariantowych i częściowych. Cena za 1 Mg odpadów powinna przewidywać wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w tym koszty załadunku, transportu, wyładunku i zagospodarowania osadu.

5. Cenę należy podać w walucie polskiej i w takiej walucie będzie następowało rozliczenie pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym.
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do stworzenia własnego harmonogramu kolejności realizacji zamówień uwzględniającego aktualne potrzeby oraz trwające umowy w zakresie gospodarowania odpadami
- ## IX. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów. Osoba uprawniona do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie w języku polskim.

Pytania należy kierować na adres:

**Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.**

**ul. Lipowa 76A; 64-100 Leszno**

**tel. 65 529 83 83, GSM 691 639 918**

**lub na adres e-mail: sekretariat@mpwik-leszno.pl i p.wrzesinski@mpwik-leszno.pl**

**Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą pisemną lub drogą mailową, z wyłączeniem złożenia oferty.**

2. Osobą upoważnioną do kontaktów z oferentami ze strony Zamawiającego jest:  
**Paweł Wrzesiński**, w godz. pomiędzy 7<sup>00</sup> a 14<sup>00</sup>
3. Zamawiający udziela odpowiedzi na zadane przez Wykonawców pytania na stronie internetowej, na której zamieszczono SIWZ chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 5 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśniania wątpliwości dotyczących treści

INW-P-Z/0048/2017

Gospodarowanie komunalnymi osadami ściekowymi oraz zawartością piaskownika - pochodzącymi z oczyszczalni ścieków dla miasta Leszna położonej w Henrykowie, woj. wielkopolskie i odpadami ze studzienek kanalizacyjnych

Strona 6 z 9

SIWZ.

4. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść SIWZ. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną poprzez stronę internetową, na której umieszczona będzie SIWZ.
6. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią SIWZ i będą wiążące przy składaniu ofert.
7. Udzielanie wyjaśnień dotyczących istotnych warunków zamówienia nieujętych w SIWZ, a mających istotny wpływ na prawidłowe sporządzenie oferty, będzie się odbywało poprzez zamieszczenie na stronie internetowej zamawiającego [www.mpwik-leszno.pl](http://www.mpwik-leszno.pl).

#### X. Wskazanie miejsca i terminu składania ofert

1. Oferty należy składać w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o., ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno, w sekretariacie - budynek A, I piętro.
2. Termin składania ofert ustala się do dnia **20.12.2017r. do godz. 10<sup>00</sup>**.

#### XI. Wymagania dotyczące wadium i należytego wykonania umowy

1. Zamawiający ustala wadium w wysokości 30 000 PLN (słownie: trzydzieści tysięcy złotych).
2. Wadium może być wnoszone w gotówce, poręczeniach, gwarancjach bankowych oraz gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium w gotówce wpłacić należy na rachunek bankowy Zamawiającego do terminu składania ofert, tj. do dnia 20.12.2017 r. do godz. 10<sup>00</sup>. Wpłaty wadium można dokonać w kasie Zamawiającego, banku, pocztą, przelewem internetowym. Wadium uznaje się za uiszczone z chwilą wpłynięcia gotówki na rachunek bankowy Zamawiającego:  
**BZ WBK 47 1090 1245 0000 0000 2400 9725**
4. Wadium w postaci poręczenia, gwarancji bankowej lub gwarancji ubezpieczeniowej należy złożyć w oryginale wraz z ofertą.
5. W przypadku złożenia wadium w formie gwarancji jej treść jednoznacznie będzie wskazywać, że jest ona gwarancją nieodwołalną i bezwarunkową, płatną na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego. Gwarancja sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem powinna zawierać następujące elementy:
  - a) nazwy: Wykonawcy, beneficjenta (Zamawiającego), gwaranta oraz wskazanie ich siedzib,
  - b) numer zamówienia nadany przez Zamawiającego,
  - c) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
  - d) kwotę gwarancji,
  - e) termin ważności gwarancji – nie krótszy niż okres związania ofertą,
  - f) zobowiązanie do zapłacenia kwoty gwarancji w przypadkach określonych w Rozdziale XI ust. 8 SIWZ.
6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po rozstrzygnięciu postępowania i zawarciu umowy z wybranym Wykonawcą z zastrzeżeniem punktu Rozdziału XI ust. 8 SIWZ.
7. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je w wartości nominalnej.
8. Zamawiający zatrzyma wadium, jeżeli
  - a) Wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie lub za cenę ustaloną w postępowaniu,
    - nie wniósł we wskazanym terminie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
    - przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego i w terminie przez niego wyznaczonym nie przedłożył umowy konsorcjum,
    - nie zawarł umowy w sprawie zamówienia z innych przyczyn leżących po jego stronie.
  - b) na wezwanie Zamawiającego wykonawca nie uzupełnił albo nie złożył w wyznaczonym terminie pełnomocnictw, dokumentów lub oświadczeń.
9. Wykonawca, który wygra przetarg złoży Zamawiającemu, najpóźniej w dniu podpisania umowy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10% wartości netto przedmiotu umowy. Za skuteczne złożenie zabezpieczenia Zamawiający uważa jedną z niżej wymienionych form:
  - a) wpływ środków pieniężnych na rachunek zamawiającego, wskazany w Rozdziale XI ust. 3 SIWZ
  - b) złożenie w siedzibie zamawiającego (sekretariat) w oryginale poręczeń, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych



(nieodwołalnych, bezwarunkowych i płatnych na pierwsze żądanie wystawionych przez instytucje uzgodnione z Zamawiającym).

10. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być udzielone w formie wskazanej w punkcie ust. 9 powyżej oraz w formie zabezpieczeń rzeczowych takich jak: hipoteka, zastaw, zastaw rejestrowy, przewłaszczenie na zabezpieczenie, a także w formie cesji praw. Do zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji stosuje się odpowiedni Rozdział XI ust. 5 SIWZ, z uwzględnieniem punktu Rozdział XI ust.11 SIWZ. Przy czym Zamawiający zastrzega sobie możliwość zażądania projektu gwarancji oraz wniesienia do niego uwag.
11. Zabezpieczenie służyć będzie pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a w szczególności pokryciu kar umownych przewidzianych w umowie.
12. Zabezpieczenie w formie innej niż gotówka podlega weryfikacji i zatwierdzeniu przez Zamawiającego na minimum 3 dni przed podpisaniem umowy. Zatwierdzone dokumenty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego-sekretariat.
13. W trakcie realizacji zamówienia (obowiązki umowy) Wykonawca może za zgodą Zamawiającego dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form o których mowa w Rozdziale XI ust. 10 SIWZ.
14. Zamawiający zwróci Wykonawcy zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od zakończenia realizacji zamówienia (obowiązki umowy) na pisemny wniosek Wykonawcy, o ile Zamawiający nie skorzystał już z zabezpieczenia albo nie zamierza z niego niezwłocznie skorzystać.
15. W przypadku rozwiązania (wygaśnięcia) umowy z wybranym Wykonawcą w okresie związania ofertami przetargowymi, Zamawiający będzie uprawniony do wyboru oraz wezwania do zawarcia umowy następnego w kolejności oferenta, który złożył najkorzystniejszą ofertę według przyjętego kryterium wyboru.

## XII. Inne postanowienia SIWZ

1. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą ustala się na 60 dni licząc od terminu wyznaczonego na złożenie ofert. W tym terminie wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy.
2. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Miejskiego Przedsiębiorstwa Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Lipowa 76A, 64-100 Leszno, sala w budynku C w dniu **20.12.2017 r. o godz. 10<sup>15</sup>**.
3. Otwarcia ofert dokona komisja przetargowa. Otwarcie ofert ma charakter publiczny z udziałem zainteresowanych.
4. Zamawiający zobowiązany jest odrzucić ofertę, jeżeli:
  - jest sprzeczna z niniejszą specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
  - jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji,
  - jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów,
  - oferta zawiera błędy w obliczeniu ceny.
5. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
6. Do niniejszego zamówienia stosuje się Regulamin udzielania zamówień MPWiK Leszno Sp. z o.o. z dnia 29 sierpnia 2017 r. W razie niespójności między treścią poszczególnych dokumentów postępowania, zakres praw i obowiązków Zamawiającego lub Wykonawcy, w pierwszym rzędzie wyznacza treść umowy wraz z załączoną ofertą Wykonawcy następnie treść SIWZ.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym etapie bez podawania przyczyn. Sytuacja ta nie będzie podstawą do jakichkolwiek roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
8. Przed rozstrzygnięciem postępowania Zamawiający zastrzega sobie możliwość dokonania inspekcji instalacji wskazanych jako obiekty służące przetwarzaniu przedmiotowych odpadów. Negatywny wynik inspekcji będzie podstawą do wykluczenia wykonawcy z udziału w postępowaniu.
9. Udzielenie zamówienia na zasadach opisanych w niniejszym dokumencie nie jest równoznaczne z prawem wyłączności wykonawcy na realizację usług będących przedmiotem zamówienia na rzecz Zamawiającego (w okresie obowiązywania umowy).
10. Załączniki do niniejszej SIWZ:
  - 1) formularz oferty do SIWZ (Załącznik nr 1)
  - 2) oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2)
  - 3) wzór umowy (Załącznik nr 3)
  - 4) oświadczenie oferenta dotyczące kwalifikacji, uprawnień, badań i szkoleń posiadanych przez osoby, którymi będzie się posługiwał przy realizacji zamówienia (Załącznik nr 4)
  - 5) wzór oświadczenia Wykonawcy w przedmiocie zadeklarowanego sposobu zagospodarowania odpadów (Załącznik nr 5)





- 6) wzór wykazu wykonanych usług (Załącznik nr 6)
- 7) wzór wykazu osób i sprzętu (Załącznik nr 7)
- 8) wzór sposobu opisu koperty zawierającej ofertę.

**XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia.**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza podpisał umowę na warunkach określonych w załączonym do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia wzorze umowy (załącznik nr 3), w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego. Składając ofertę Wykonawca akceptuje postanowienia wzoru umowy i zobowiązuje się do zawarcia Umowy na zasadach w nim opisanych.

Sporządził: Paweł Wrzesiński

Zatwierdził:

04.12.2017

Radca Prawny  
  
dr Michał Peljan

Prezes Zarządu-Dyrektor Naczelny  
  
Rafał Zalesiński

**MIEJSKIE PRZEDSIĘBIORSTWO  
WODOCIĄGÓW i KANALIZACJI**  
Spółka z o.o.  
64-100 LESZNO, ul. Lipowa 76A  
tel. sekretariat: 65 529 83 11, fax 65 529 83 71  
e-mail: sekretariat@mpwik-leszno.pl  
REGON 410021476. NIP 697-001-16-97

